

國立臺中科技大學 109學年度第1學期第1次國際事務委員會議

紀錄

會議時間：109年12月2日(星期三) 中午12：10

會議地點：資訊大樓二樓第3會議室

主 席：謝校長俊宏(鄭副校長經偉代理)

紀錄：林育慈

壹、主席致詞：

(略)

貳、工作報告

一、前次會議提案決議事項處理情形報告，執行情形共15案：建議解除列管 15 案、繼續列管 0 案。

編號	案由及決議情形	執行單位及執行情形	列管建議
108下 1-1	案由：有關 109 年度中護健康學院國外地區及大陸地區國際交流活動計畫申請表，提請審議 決議：照案通過，惟計畫執行期間仍需視疫情發展情況及中央流行疫情指揮中心相關規定配合辦理。	執行單位：中護健康學院 執行情形：本案尚未執行，擬視疫情發展情況及中央流行疫情指揮中心相關規定配合執行，如有任何異動，擬依校務基金經費辦理國際交流活動計畫原則辦理。 -1091201 本案因疫情關係擬取消執行。(併於本次會議案由一討論)	<input type="checkbox"/> 繼續列管 <input checked="" type="checkbox"/> 解除列管
108下 1-2	案由：語文學院 109 年校務基金經費辦理國際交流活動計畫申請案，提請審議。 決議：照案通過，惟計畫執行期間仍需視疫情發展情況及	執行單位：語文學院 執行情形：應英系「日本東京株式會社產業交流參訪」一案，尚未執行。擬依通過之原定計畫，擬擇期於 2020/5～2020/12 期間	<input type="checkbox"/> 繼續列管 <input checked="" type="checkbox"/> 解除列管

	中央流行疫情指揮中心相關規定配合辦理。	執行。 -1091201 本案因疫情關係擬取消執行。(併於本次會議案由一討論)	
108下 1-3	案由：商學院 109 年度校務基金經費辦理國際交流活動計畫案，提請審議。 決議：照案通過，惟計畫執行期間仍需視疫情發展情況及中央流行疫情指揮中心相關規定配合辦理。	執行單位：商學院 執行情形：本案尚未執行，擬視疫情發展情況及中央流行疫情指揮中心相關規定配合執行，如有任何異動，擬依校務基金經費辦理國際交流活動計畫原則辦理。 -1091201 本案因疫情關係擬取消執行。(併於本次會議案由一討論)	<input type="checkbox"/> 繼續列管 <input checked="" type="checkbox"/> 解除列管
108下 1-4	案由：設計學院 109 年度校務基金經費辦理國際交流活動計畫案，提請審議。 決議：照案通過，惟計畫執行期間仍需視疫情發展情況及中央流行疫情指揮中心相關規定配合辦理。	執行單位：設計學院 執行情形：本案尚未執行，擬視疫情發展情況及中央流行疫情指揮中心相關規定配合執行，如有任何異動，擬依校務基金經費辦理國際交流活動計畫原則辦理。 -1091201 本案因疫情關係擬取消執行。(併於本次會議案由一討論)	<input type="checkbox"/> 繼續列管 <input checked="" type="checkbox"/> 解除列管
108下 1-5	案由：有關本處華語中心組織設置變動一案，提請審議。 決議：照案通過	執行單位：國際事務處、推廣部 執行情形：本案業經 109年5月26日校務發展委員會議及109年6月9日校務會議審議通過，並報請教育部核定通過，已於109年8月1日始華語中心移	<input type="checkbox"/> 繼續列管 <input checked="" type="checkbox"/> 解除列管

		轉至推廣部。	
108下 1-6	案由：修正國立臺中科技大學外國學生申請入學要點(草案)，提請審議。 決議：照案通過，並提報教務會議。	執行單位：國際事務處 執行情形：本案業經109年4月21日108學年度第2學期教務會議審議通過，尚待報部核定中。 -1091201 本案業經109年6月29日教育部臺教文(五)字第1090091637號函核定，並公告實施。	<input type="checkbox"/> 繼續列管 <input checked="" type="checkbox"/> 解除列管
108下 2-1	案由：追認語文學院應日系109年教職員出國補助【國外地區】「小樽國際志工計畫案」，提請審議。 決議：照案通過。	執行單位：語文學院 執行情形：本案已於109年2月5日至11日執行完畢。	<input type="checkbox"/> 繼續列管 <input checked="" type="checkbox"/> 解除列管
108下 2-2	案由：設計學院商業設計系109年校務基金經費辦理國際交流活動計畫申請案，提請審議。 決議：照案通過。	執行單位：設計學院 執行情形：本案因疫情關係擬取消執行。(併於本次會議案由一討論)	<input type="checkbox"/> 繼續列管 <input checked="" type="checkbox"/> 解除列管
108下 2-3	案由：因疫情關係，本校原訂109年1月至6月份教職員出國補助案，其核定執行日期擬統一展延至109年12月31日前執行完畢，提請審議。 決議：照案通過。	執行單位：國際事務處 執行情形：本案因疫情關係擬取消執行。(併於本次會議案由一討論)	<input type="checkbox"/> 繼續列管 <input checked="" type="checkbox"/> 解除列管
108下 2-4	案由：本校109年9月至12月份教職員出國補助案，提請審議。 決議：照案通過。	執行單位：國際事務處 執行情形：本案因疫情關係擬取消執行。(併於本次會議案由一討論)	<input type="checkbox"/> 繼續列管 <input checked="" type="checkbox"/> 解除列管
108下 2-5	案由：修正「國立臺中科技大學教職員出國補助要點辦	執行單位：國際事務處	<input type="checkbox"/> 繼續列管 <input checked="" type="checkbox"/> 解除列管

	<p>法」第 2 點、第 4 點(草案)，提請審議。</p> <p>決議：針對第 4 點之內容疑與原始條文有出入之疑義，授權由國際事務處確認處務會議紀錄後，修正後通過。</p>	<p>執行情形：本案業經 109年9月29日校務基金管理委員會議審議通過並公告實施。</p>	
108下 2-6	<p>案由：修正「國立臺中科技大學與國外學校/機關簽署學術交流協議書標準作業流程說明」標題、第 1~6 點(草案)，提請審議。</p> <p>決議：照案通過。</p>	<p>執行單位：國際事務處</p> <p>執行情形：已公告實施。</p>	<input type="checkbox"/> 繼續列管 <input checked="" type="checkbox"/> 解除列管
108下 2-7	<p>案由：修正「國立臺中科技大學校務基金經費辦理國際交流活動計畫」第 4 點、第 6 點(草案)，提請審議。</p> <p>決議：照案通過。</p>	<p>執行單位：國際事務處</p> <p>執行情形：本案業經 109年9月29日校務基金管理委員會議審議通過並公告實施。</p>	<input type="checkbox"/> 繼續列管 <input checked="" type="checkbox"/> 解除列管
108下 2-8	<p>案由：修正「國立臺中科技大學辦理外國學生或團體來校研習處理原則」標題、第 1~7 點，提請審議。</p> <p>決議：照案通過。</p>	<p>執行單位：國際事務處</p> <p>執行情形：本案業經 109年6月16日行政會議審議通過並公告實施。</p>	<input type="checkbox"/> 繼續列管 <input checked="" type="checkbox"/> 解除列管
108下 2-9	<p>案由：修正「國立臺中科技大學國外合作協議學校學生來校就讀、進修或研習實施要點」第 3 點、第 5 點、第 8 點、第 11 點，提請審議。</p> <p>決議：照案通過。</p>	<p>執行單位：國際事務處</p> <p>執行情形：本案業經 109年6月16日行政會議審議通過並公告實施。</p>	<input type="checkbox"/> 繼續列管 <input checked="" type="checkbox"/> 解除列管

二、國際處業務報告

(一)校內學生活動

1. 109年6月19日完成辦理「2020應屆境外畢業歡送會」，地點：行政大樓 1403 會議室，時間:17:30-19:30，共計約 45 人參加。

2. 109年9月29日完成辦理109年境外生中秋團圓關懷活動，地點：中正大樓1樓3105室，時間：12:00-14:00，共計約100人參加。
3. 109年11月4日完成辦理「境外生6-10月壽星慶生活動」，地點：中正大樓1樓3105室，時間：12:00-14:00，共計約60人參加。
4. 109年11月18日完成辦理International Students' Day活動，地點：中正大樓1樓3105室，時間：12:00-14:00，共計約60人參加。
5. 109年12月14日及17日中午預計辦理陸生座談會。
6. 109年12月21日預計辦理109年境外生冬至關懷活動。

(二)校內公務

【國際暨兩岸合作組】

1. 交換生：

- (1) 11月1日日本已開放台灣留學生入境日本，2020年日本長崎大學交換生黃○庭同學及新潟大學交換生吳○謙同學準備繳交出國資料並等待日本校方寄在留資格資料送件，預計2021年春季出發。
- (2) 札幌市立大學本校交換生謝○庭同學109上學期10月在台灣使用線上課程與日本同步上課，11月16日已搭機赴日交換。
- (3) 加拿大Niagara College field trip因疫情尚未開放入境，待疫情明朗後再進行討論。
- (4) 日本札幌大學11月27日來信通知，2021年春季派遣一位交換生至本校交換一年。
- (5) 2021年日本、韓國春季交換生甄選準備事宜：
日本-11/16截止、11/19面試、11/27已公告錄取繳件7位、12月-1月辦理校內及在留資格(各校不同)。
韓國-11/20截止、11/25面試、11/26已公告錄取繳件2位、12月同學上傳繳件資料。錄取名額如下：

序號	學校	適合交換留學之院系科	名額
1	札幌大學	<ul style="list-style-type: none"> ● 商學院 ● 語文學院 ● 流通與資訊管理學院 	2名 交換1年
2	札幌市立大學	<ul style="list-style-type: none"> ● 設計學院 ● 護理系 ● 老人服務事業管理系 	1名 交換1年/半年
3	長崎國際大學	<ul style="list-style-type: none"> ● 休閒事業經營系 ● 老人服務事業管理系 ● 護理系 ● 語文學院 	2名 半年
4	國立新潟大學—經濟學院	除日文門檻，另須通過TOEIC550分以上 <ul style="list-style-type: none"> ● 商學院 ● 語文學院 ● 資訊與流通管理學院 	2名 交換1年

5	韓國-全北大學	● 各院系	2名 交換1年
6	韓國-三育大學	● 各院系	無 交換1年

2. MOU 合作協議書:

- (1) 與澳洲學校 International College of Management Sydney 洽談雙方學校合作事宜。
- (2) 札幌市立大學護理系預計 12 月或 2021 年 1 月與我校護理系進行線上聯誼活動，已交訊息提供給護理系柯老師。待雙方日期及內容確定。

NTCUST-SCU Online Exchange Event 2020 (Tentative Schedule)[↗]

Content [↗]	Explanation [↗]	Duration(mins) [↗]
Greeting [↗]	Introducing both Universities [↗]	10 [↗]
Introducing Student Activities [↗]	1)YOSAKOI Circle (Dance) [↗] movie and oral presentation [↗]	10 [↗]
	2) CHA-BU (Tea Ceremony) [↗] movie and oral presentation [↗]	10 [↗]
From Graduate School of Nursing [↗]	Experience of being an Exchange Student by Ms. Chang (D1) [↗]	15 [↗]
Break [↗]	↗	10 [↗]
From School of Nursing [↗]	1) Graduation Research 1 [↗]	10 [↗]
	2) Graduation Research 2 [↗]	10 [↗]
Group Discussions [↗]	↗	10 [↗]
Introduction and presentation from NUCTST [↗]	↗	15 [↗]

3. 學海計畫:

- (1) 教育部於 109 年 5 月 28 日來函核定本校 109 年度學海計畫申請：
 - －109 年「學海飛颺」教育部核定補助經費 1,680,000 元、學校配合款 336,000 元，合計 2,016,000 元。
 - －109 年「學海築夢」教育部核定補助經費 4,320,000 元、學校配合款 864,000 元，合計 5,184,000 元。
- (2) 於 109 年 6 月 10 日中午辦理 108 學年度第 2 學期第 2 次教育部學海獎學金審查會議。依此會議紀錄進行 109 年度學海飛颺與學海築夢之經費分配，以及 108 年度學海飛颺因新冠肺炎疫情所受影響之 11 位應日系所同學之經費分配。
- (3) 於 109 年 6 月 12 日發函至臺科大與教育部以辦理 107 年度學海飛颺核結。
- (4) 於 109 年 6 月 17 日發函至臺科大以辦理 109 年度「學海飛颺」與「學海築夢」之請款。

- (5) 協助辦理 108 年度學海飛颺應日系劉○如、徐○珊、張○瑛同學於 109 年 10 月至 110 年 3 月赴日研修相關公文事宜。3 位同學已於 10 月 30 日一起出發前往日本滋賀大學。
- (6) 協助辦理本校 108 年度學海築夢之核銷(共計 3 案,皆已執行完畢)、開立餘額支票,以及 109 年 11 月 3 日行文至教育部指定承辦學校。
- (7) 南臺學校財團法人南臺科技大學來函檢送其承辦教育部 109 年「跨校選送優秀青年學子赴國外著名機構蹲點(學海 A+)—數位遊戲開發人才赴日本頂尖專業企業拋光計畫」,甄選推薦本校學生出國實習。
本校受獎生共有 2 位,實習時間預計為 2021/4/6~2021/8/27:
甲、資訊管理系-資訊應用菁英班五甲 林○佳同學
乙、多媒體設計系-多媒四 1 陳○霖同學
- (8) 教育部於 109 年 11 月 19 日在逢甲大學舉辦教育部學海計畫補助要點說明會。
- (9) 預計於 109 年 12 月 15 日召開本校學海計畫會議;109 年 12 月 30 日辦理本校學海計畫說明會,以展開 110 年度學海計畫之申請作業。

4. 學年舉辦系列講座,為了加強學生學習新知並拓展他們的國際觀,特別請學者或業界專家蒞臨演講。

地點:中技大樓 H201-多媒體會議室

日期如下:

(1) 10 月 22 日

Toastmasters International 2013-2014 世界總會長

台灣百利達股份有限公司等 5 家公司董事長-顏瑛宗先生

英文演講主題“Global Citizen and You”

(2) 11 月 26 日

美國愛達荷州亞太區辦事處處長-顏銀德先生

演講主題“培養競爭力及國際觀的經驗分享”

(3) 12 月 17 日

澳洲辦事處商務處教育經理-胡櫻君小姐

演講主題“拓展新格局 厚植國際移動力”

5. 於 109 年 10 月 29 日邀請六學院與語言中心共同討論 2021-2024 校務發展計畫 7-2,並於 109 年 11 月 10 日前將彙整之資料經一級主管核章後回報予秘書室。

而 109 年 11 月 17 日中午秘書室召開並討論全校之 2021-2024 校務發展計畫,本處已將須再修正之處於 11 月 17 日當日回覆予秘書室。

6. 於 109 年 11 月 27 日郵寄給 6 院各窗口國際交流參考指標，請各院協助調查 108 年交流學校及學生。

【兩岸學生交流組】

1. 協助 108-1 大陸地區交換生蔣○凝等 3 人辦理成績單申請及修習課程大綱彙整辦理學分抵免相關作業。
2. 彙整大陸地區姐妹校問候信回函送至校長室。
3. 完成陸聯會 109-1 及 109-2 逕博註冊入學學生資料問卷調查填報。
4. 辦理陸聯會碩士班招生名額分配暨申請學生審查相關作業，並於 109 年 7 月 20 日前完成審查結果上傳相關作業。
 - (1) 109 年度教育部核定名額：碩士班 5 名。
 - (2) 可招收學生系所：多媒系、流管系、資工系、商設系、財金系。
 - (3) 申請學生共 8 位。(多媒系 2 位、財金系 2 位、商設系 4 位)
 - (4) 陸聯會分發錄取人數：0
5. 協助陸生 108 學年度應屆畢業生共 11 位辦理教務處各項表單申請暨領取畢業證書等相關作業。
6. 完成簽核安心就學之學生免收教務處註冊組各項證明書申請規費之公文。
7. 辦理本校與福州大學至誠學院合作協議書續約簽署相關作業。
8. 檢核本校與大陸地區姐妹校合約日期暨續約與否相關作業。
9. 協助 33 位安心就學陸生完成本學期註冊繳費相關事宜，並協助安心就學學生排除線上繳費作業相關問題。
10. 完成安心就學學生平安保險費預借及歸墊等相關事宜。
11. 109 年 7 月 22 日出席大專校院境外生入境來臺就學作業說明會。
12. 109 年 7 月 27 日出席 109 年大專校院境外學生輔導人員培訓進階課程暨陸生輔導人員研習會。
13. 完成辦理應屆畢業陸生傅○樺 109 年 8 月 2 日入境及居家檢疫等相關申請作業。
14. 協助陸生張○豪、趙○酉、金○箋等辦理宿舍離宿打包等相關申請作業。
15. 完成應屆畢業陸生張○萍、陸○豪申請入境相關作業。
16. 109 年 8 月 13 日出席大專校院境外生居家檢疫關懷系統說明會。
17. 辦理本校 109 年 8 月 18 日及 9 月 23 日機場輪值，人員名單回報及出差公文簽核等相關前置作業。
18. 完成辦理周○百合等 11 位應屆畢業陸生畢業證書寄發事宜。
19. 109 年 8 月 26 日出席大專校院招收大陸地區學生聯合招生委員會 109 學年度第 2 次委員會議。
20. 完成本校境外生新生及陸生居家檢疫旅館費補助申請簽核相關作業。
21. 完成辦理陸籍學位生林○宇等 24 名學生入境及居家檢疫等相關申請作業。
22. 完成陸籍學生鄭○杭、吳○瑤入台證件逾期申請等相關作業。
23. 完成填報二年制學位陸生學習成效調查相關作業。

24. 協助陸生張○萱、萬○、張○豪辦理休學及轉學相關事宜。
25. 完成辦理 109 年境外生中秋團圓關懷活動相關前置作業。
26. 辦理本校與大陸地區寧波衛生職業技術學院簽署兩校合作協議相關事宜。
27. 108 學年度第 2 學期共 33 位陸生安心就學，其中 11 位畢業、1 位轉學、1 位休學、1 位退學，故 109 學年度第 1 學期陸生在學生共 19 位。

【國際學生交流組】

➤ 僑外生招生業務

(一) 109 學年度招生事宜：

1. 109 學年度海外聯合招生管道（含教育部海外僑生五專分發）共錄取 51 人；放棄 15 人，實際註冊 36 人。
2. 109 年 7 月 21 日召開 109 學年度境外生招生委員會第 2 次會議，確認本校單獨招生共錄取 52 人，其中僑生港澳生 33 人、外國學生 19 人。
3. 109 學年度本校單獨招生管道共錄取 52 人；扣除資格不符 3 人及放棄 32 人，實際註冊 16 人及休學 1 人。

		108		109	
		錄取	註冊	錄取	註冊
海聯	個人申請	11	9	26	18
	聯合分發	30	28	25	18
單招	僑生港澳生	3	1	31	8
	外國學生	7	3	18	9
小計		51	41	100	53

4. 休閒系外國學生專班於 109 年 8 月 10 日收到教育部（臺教技（四）字第 1090112093D 號）核定公文，但因為已過本校單獨招生放榜日期，109 學年度秋季班擬不開班。
5. 協助港生蔡○龍辦理休學及學歷驗證繳驗事宜。
6. 函送教育部及僑委會（副本海聯會）本校 109 學年度第二階段單獨招生僑生港澳生錄取名單。
7. 109 年 10 月 12 日召開 109 學年度外國學生獎助金審查會議，並執行後續相關核撥事宜。
8. 109 年 10 月 19 日填報技專校院校務資料庫表 15-3 境外生獎學金設立情形資料表。

(二) 110 學年度招生事宜：

1. 109 年 7 月 29 日參加海聯會 110 學年度僑生及港澳生名額暨簡章調查系統填報說明會。
2. 109 年 7 月 30 日回覆日本臺灣教育中心「臺灣留學 A to Z 刊物」110 學年度招生調查表。
3. 109 年 8 月 14 日參加海聯會 109 學年度第 2 次委員會議暨 110 學年度第 1 次委員會議。
4. 109 年 9 月 2 日召開 109 學年度境外招生委員會第 3 次會議，說明海聯會及本校單獨招生相關作業注意事項，請各系填報各招生管道之名額及海聯會 110 學年度僑生及港澳生名額暨簡章內容。
5. 109 年 10 月 23 日收到教育部臺教技（四）字第 1090139395 號公文，准予業經核定之休閒系外國學生專班，展期至 110 學年度開班（20 名），故將此班納入 110 學年度第一階段單獨招生作業。
6. 109 年 10 月 28 日參加教育部港澳生資格審查作業暨身分查核通報系統操作說明會。
7. 109 年 11 月 3 日召開 109 學年度境外招生委員會第 4 次會議，討論本校 110 學年度僑生港澳生單獨及外國學生單獨招生名額、提升策略及簡章初稿，後續依各系回覆之內容修正後公告單獨招生簡章及上傳海

- 聯會自招專區，並回報教育部即將來文之外國學生招生名額調查。
- 修改 110 學年度僑生港澳生單獨及外國學生招生宣傳文宣，供本校香港校友會發放使用。
 - 110 學年度僑生港澳生單獨及外國學生單獨招生第一階段申請入學預計於 11 月 30 日至 12 月 28 日受理報名及繳交資料。

➤ 僑外生輔導

- 6 月 19 日完成辦理「2020 應屆境外畢業歡送會」，地點:行政大樓 1403 會議室，時間:17:30-19:30，共計 45 人參加，持續辦理經費補助申請事宜。
- 7 月 6 日出差，出席「輔導人員服務素養培訓一般課程」。
- 8 月 13 日出差，出席「境外生居家檢疫關懷系統說明會」。
- 完成提供居家檢疫名單及資料給北區區公所。
- 完成每日回報教育部境外生抵達機場、搭上防疫租賃車及入住防疫旅館之時間與名單。
- 10 月完成安排機場接機、防疫旅館訂房、旅館接應，以及準備防疫包(含體溫計、口罩及食品)等事宜。本處同仁分別於 7/3、7/20、7/22、7/31、8/2、8/16、8/24、8/27、8/30、9/2、9/11、9/13、9/14、9/17、9/20、9/23、9/24、9/28、10/3、10/4、10/7 至桃園機場、松山機場、台中機場等機場及各家防疫旅館接應入境之境外新生，以及自香港、大陸返台之在學境外生。
- 10 月 15 日完成協助僑生申請「在學僑生認識臺灣研習活動」，郵寄報名資料至僑務委員會。
- 10 月 16 日完成協助僑外生申請「109 年度台港教育交流基金 2020 年獎助學金計劃」、「學行優良僑生獎學金」及「僑聯文教基金會 109 學年度僑生獎學金」、「公益信託卓氏教育基金獎助」、「清寒僑生助學金」、「廣東同鄉會獎學金」等校內、外獎學金。
- 10 月 19 日完成境外生入境後於「防疫追蹤系統」確認學生身份、居家檢疫地址及手機號碼，並協助境外生下載「疫止神通」及「SMS 雙向簡訊」，且每日提醒學生填報體溫。
- 10 月 23 日出差，出席「聯合訪視僑外生活動」。
- 10 月 26 日完成辦理新生座談會、報到註冊、校內宿舍報到: 8/10、8/12、9/8、9/18、9/24、10/5、10/12、10/19、10/20、10/26。
- 10 月 28 日完成協助港澳、印尼生至臺中醫院補做「校內體檢」及「外籍人士居留健檢」。
- 10 月 30 日完成「全國大專校院境外生資料管理資訊系統填報」。
- 11 月 4 日完成辦理「境外生 6-10 月壽星慶生活動」，60 人參加。
- 11 月 14 日完成填報校安中心「學校安全防護作為(境外生)」。
- 11 月 5 日持續提醒外籍學生社○安，每月至移民署臺中第一服務站蓋延後居停留 30 天的延期章，直到寒假返回越南更換成停留簽證。
- 11 月 5 日完成「109 學年度境外生總人數」。

18. 持續協助境外生辦理居留證(新辦、展延)、繳費、彙整體檢報告、郵局帳戶申請、健保卡、僑外生保險加退保及續保，外國學生投保三商美邦保險、僑生投保僑生健保，並完成辦理 10 月僑生、外籍生健保費繳費等事宜。
19. 持續協助僑外生申請外國專業人員工作許可事宜。
20. 持續協助僑外生辦理復學、休學、退學等事宜，並持續維護「全國大專校院境外生資料管理資訊系統」。
21. 11 月 13 日完成「109 學年度 1 月-6 月在學僑生學習扶助金核銷」至僑務委員會。
22. 持續每日於「校安通訊」回報居家檢疫者及自主健康管理之境外生名單。
23. 11 月 18 日完成舉辦「International Students' Day 2020」，地點:國際事務處，時間:12:00-13:30，75 人參與。
24. (1.)協助僑生、港澳生及外國學生於居家檢疫結束後，上網申請衛福部每日 1,000 元之防疫補償，共計 15,000 元。(2.)協助僑生及港澳生於居家檢疫結束後，憑收據向僑務委員會申請每人 5,000 元之防疫旅館補助。(3.)協助境外新生申請校內防疫補助，每日 800 元，共計 12,000 元。
25. 華語測驗推動委員會的「華語快篩系統」，檢測境外生華語水平能力，陸續安排學生進行聽力及閱讀測驗。
26. 「僑生聯誼社」社團指導，籌備 12 月 1 日校慶擺攤，準備馬來西亞、印尼家鄉特色小吃。
27. 完成 109 學年度第二學期「生活華語課」中級班開課事宜。
28. 持續寒假期間境外生住宿調查，與相關單位協調中。

參、提案討論

▲提案一

提案單位：國際事務處

案由：因疫情關係，本校原訂 109 年度國際交流計畫案及教職員出國補助案，其核定計畫尚未執行者全數取消執行，提請審議。

說明：

- 一、 依據教育部 109 年 3 月 18 日臺教高通字第 1090041277 號函通知，為降低國內防疫負擔及課堂群聚感染風險，惠請大專校院避免教職員工生非必要或非急迫之出國，致使本校原訂 109 年度核定之國際交流計畫及教職員出國補助案大部份皆無法如期執行，擬撤銷已申請尚未執行之案件共 27 案(含各院系國際交流計畫 13 案及教職員出國補助計畫 14 案)。
- 二、 檢附教育部來函及各計畫執行情形表如附件一。

決議：照案通過。

▲提案二

提案單位：全人教育委員會

案由：申請 2021 東京奧運賽事場館考察國外參訪案

說明：

- 一、 奧運為國際指標性知名運動賽事，並於 2021 年 7 月 23 日至 8 月 8 日在東京舉行四年一次的奧運盛會，目前本校缺乏良好的現代體育運動場館，藉由此次考察機會，參訪東京奧運各項運動場館、賽事規劃、營運方式等，以利未來本校場館運用在設施規劃、營運方式及課程多元化之改進參考目標之一。
- 二、 檢附國外地區計畫申請表如附件二。

決議：照案通過，惟計畫執行期間仍需視疫情發展情況及中央流行疫情指揮中心相關規定配合辦理。

▲提案三

提案單位：商學院

案由：商學院 110 年度校務基金經費辦理國際交流活動計畫案。

說明：

- 一、 業經 109 年 11 月 18 日商學院 109 學年度第 1 學期第 1 次國際交流會議審議通過。
- 二、 本學院 110 年度校務基金經費辦理國際交流活動計畫，簡要資料如下表：

編號	計畫案名稱	計畫地區	擬前往地點	目標	預算
1	商學院派教師執行國際交流活動	國外地區	日本	學術交流相關事宜	20 萬元
2	109 年度商學院兩岸學術及產學合作交流活動	大陸及港澳地區	北京、上海、蘇州、杭州、無錫、福州、廈門、廣州、成都、深圳等地區具有商管學系專業之學校與相關台商及大陸企業	深化學術交流、創造國際產學合作績效	20 萬元

- 三、檢附國際交流計畫申請表如附件三。

決議：照案通過，惟計畫執行期間仍需視疫情發展情況及中央流行疫情指揮中心相關規定配合辦理。

▲提案四**提案單位：語文學院**

案由：語文學院 110 年校務基金辦理國際交流計畫經費補助申請案，提請審議。

說明：

- 一、本案業經 109 年 11 月 16 日 109 學年度第 1 學期第 2 次語文學院主管會議通過。
- 二、本次 110 年校務基金辦理國際交流活動計畫申請案【國外地區】1 案如下表：

110 年校務基金經費辦理國際交流活動計畫案【國外地區】						
學校分配予本院補助金額總計新臺幣 20 萬元整(均分院系各 5 萬元)						
申請單位	申請單位排序	地區	計畫案名稱	擬前往地點 擬前往時間	補助經費 (新臺幣/元)	備註
應用英語系 (林勤敏主任)	1	國外	日本東京株式會社產業交流 參訪	日本東京 110/01~110/07	50,000	

- 三、本次 110 年校務基金辦理國際交流活動計畫申請案【大陸及港澳地區】1 案如下表：

110 年校務基金經費辦理國際交流活動計畫案【大陸及港澳地區】						
學校分配予本院補助金額總計新臺幣 10 萬元整(均分院系各 2.5 萬元)						
申請單位	申請單位排序	地區	計畫案名稱	擬前往地點 擬前往時間	補助經費 (新臺幣/元)	備註
應用英語系 (林勤敏主任)	1	大陸	肇慶學院外國語學院洽談實 習合作事宜	大陸廣東省肇慶市 110/01~110/07	25,000	

- 四、檢附國際交流計畫申請表如附件四。

決議：照案通過，惟計畫執行期間仍需視疫情發展情況及中央流行疫情指揮中心相關規定配合辦理。

▲提案五**提案單位：國際事務處**

案由：本校 110 年 1 月至 6 月份教職員出國補助案，提請審議。

說明：

- 一、依據國立臺中科技大學教職員出國補助要點辦理。
- 二、申請件數：
 1. 國外地區：語文學院 3 案，商學院 2 案，共 5 案。
 2. 大陸地區：無。
- 三、申請案依據院提供之申請案排序，(院系排序部份依送件時間排序)，如附件五，提請審議。

決議：照案通過，惟計畫執行期間仍需視疫情發展情況及中央流行疫情指揮中心相關規定配合辦理。

肆、臨時動議：

(無)

伍、散會：上午 12 時 40 分。

109年1月-12月申請校務基金辦理國際交流計畫經費補助案

國外

排序	提案單位/計畫名稱	目標	預計時程	申請補助費用	執行情形
1	資訊與流通學院/日本國立室蘭工業大學師生學術交流及回訪	赴室蘭大學短期學習、教師研習訪問，以提升本院師生國際競爭力	2月	200,000	<input checked="" type="checkbox"/> 已執行： 109/2/4~8 <input type="checkbox"/> 不變 <input type="checkbox"/> 取消 <input type="checkbox"/> 延期時間：
2	全人教育委員會(體育室)/2020東京奧運賽事場館考察國外參訪案	參訪東京奧運各項運動場館、賽事規劃、營運方式等，以利未來本校場館運用在設施規劃、營運方式及課程多元化之改進參考目標	7-8月	200,000	<input type="checkbox"/> 已執行：_____ <input type="checkbox"/> 不變 <input checked="" type="checkbox"/> 取消 <input type="checkbox"/> 延期時間：
3	中護健康學院/美容系學生日本海外實習學術交流計畫	參訪日本 SPC 旗下美容美髮店家，實地參訪以了解學生海外實習的場域評估等。	2月	50,000	<input checked="" type="checkbox"/> 已執行： 109/2/9~15 <input type="checkbox"/> 不變 <input type="checkbox"/> 取消 <input type="checkbox"/> 延期時間：
4	中護健康學院/日本札幌市立大學國際交流	討論護理專業課程設計、教學及實驗技術分享等及洽談後續國際交流合作計畫	7月	50,000	<input type="checkbox"/> 已執行：_____ <input type="checkbox"/> 不變 <input checked="" type="checkbox"/> 取消 <input type="checkbox"/> 延期時間：
5	中護健康學院/美國亞歷桑納州立大學國際交流」	雙方護理專業課程設計、教學及實驗技術操作分享與討論等並洽談後續國際交流合作計畫	4-11月	100,000	<input type="checkbox"/> 已執行：_____ <input type="checkbox"/> 不變 <input checked="" type="checkbox"/> 取消 <input type="checkbox"/> 延期時間：
6	語文學院/109年前進越南胡志明市經濟大學	前往越南胡志明市經濟大學招生	5-7月	50,000	<input type="checkbox"/> 已執行： <input type="checkbox"/> 不變 <input checked="" type="checkbox"/> 取消 <input type="checkbox"/> 延期時間：
7	語文學院/日本東京株式會社產業交流參訪	尋求與日本知名機構合作實習的機會	3-12月	50,000	<input type="checkbox"/> 已執行：_____ <input type="checkbox"/> 不變 <input checked="" type="checkbox"/> 取消

					<input type="checkbox"/> 延期時間：
8	商學院/商學院派教師執行國際交流活動	了解 AACSB 2020 Business Accreditation Standard，並進行加入 AACSB 會員的前置規劃與準備	6-11 月	200,000	<input type="checkbox"/> 已執行：_____ <input type="checkbox"/> 不變 <input checked="" type="checkbox"/> 取消 <input type="checkbox"/> 延期時間：
9	設計學院/數位媒體科技與藝術之國際學術交流計畫-多媒系	建立本系教師與日本大學數位媒體相關專長教授之學術交流合作關係	6-10 月	50,000	<input type="checkbox"/> 已執行：_____ <input type="checkbox"/> 不變 <input checked="" type="checkbox"/> 取消 <input type="checkbox"/> 延期時間：
10	設計學院/日本國際地域創造、文化產業及展演空間規劃交流活動計畫-室設系	地域創造、文化產業及展演空間規劃之國際交流	9-12 月	100,000	<input type="checkbox"/> 已執行：_____ <input type="checkbox"/> 不變 <input checked="" type="checkbox"/> 取消 <input type="checkbox"/> 延期時間：
11	設計學院/使用者導向設計理論與應用實務研習	本計劃擬前往 New Zealan University of Auckland/Unleash Space，期盼參考 Auckland Maker Space 的夢幻藍圖，將強化如何與現行產業相互接軌、並協助支持產業創新，對本土產業進行教育與輔導協助。	12 月	50,000	<input type="checkbox"/> 已執行：_____ <input type="checkbox"/> 不變 <input checked="" type="checkbox"/> 取消 <input type="checkbox"/> 延期時間：

大陸

排序	提案單位	目標	預計時程	申請補助費用	執行情形
1	中護健康學院/雲南樂齡產業與學術交流參訪活動	觀摩大理大學護理學院康復系之教學策略、瞭解麗江、昆明、大理地區結合在地特色的養老照顧文化等	1 月	100,000	<input checked="" type="checkbox"/> 已執行： <u>109/1/13~20</u> <input type="checkbox"/> 不變 <input type="checkbox"/> 取消 <input type="checkbox"/> 延期時間：
2	商學院/109 年度商學院兩岸學術及產學合作交流活動	深化學術交流、創造國際產學合作績效	4-12 月	200,000	<input type="checkbox"/> 已執行：_____ <input type="checkbox"/> 不變 <input checked="" type="checkbox"/> 取消 <input type="checkbox"/> 延期時間：

3	設計學院/兩岸工藝文化交流-創意商品設計系	從觀摩學習，期能從中汲取經驗，促成未來學術交流合作	11-12 月	25,000	<input type="checkbox"/> 已執行：_____ <input type="checkbox"/> 不變 <input checked="" type="checkbox"/> 取消 <input type="checkbox"/> 延期時間：
4	資訊與流通學院/參訪大陸地區相關產業或學校之交流計畫	尋求國際產學、海外實習、或者學術交流機會，以提升教師國際競爭力	10-11 月	100,000	<input type="checkbox"/> 已執行：_____ <input type="checkbox"/> 不變 <input checked="" type="checkbox"/> 取消 <input type="checkbox"/> 延期時間：
5	語文學院/前進 2020 澳門國際貿易投資展覽會	觀摩澳門國際貿易投資展覽會	9-11 月	50,000	<input type="checkbox"/> 已執行：_____ <input type="checkbox"/> 不變 <input checked="" type="checkbox"/> 取消 <input type="checkbox"/> 延期時間：

109 年 1 月－12 月 申請教職員出國補助經費計畫

國外

排序	提案單位/計畫名稱	目標	預計時程	申請補助費用	執行情形
	小樽國際志工(吳致秀老師)	其他_國際志工	2 月	50,000	<input checked="" type="checkbox"/> 已執行： <u>109/2/5~2/11</u> <input type="checkbox"/> 不變 <input type="checkbox"/> 取消 <input type="checkbox"/> 延期時間：
1	語言中心 泰國亞洲學者大學 (college of Asian Scholars) 洽談泰語進階課程(徐韻梅主任、柯品婕老師)	機構交流	4 月	50,000	<input type="checkbox"/> 已執行：_____ <input type="checkbox"/> 不變 <input checked="" type="checkbox"/> 取消 <input type="checkbox"/> 延期時間：
2	美容系 美容系海外研習暨參與國際競賽專案(黃啟方老師)	其他_海外研習、國際競賽	2 月 9 日至 15 日	30,000	<input checked="" type="checkbox"/> 已執行： <u>109/2/9~2/14</u> <input type="checkbox"/> 不變 <input type="checkbox"/> 取消 <input type="checkbox"/> 延期時間：
3	休閒系 109 海外實習業務-新加坡(李安珮老師)	產學合作_學生實習訪視	2-6 月	44,000	<input type="checkbox"/> 已執行：_____ <input type="checkbox"/> 不變 <input checked="" type="checkbox"/> 取消 <input type="checkbox"/> 延期時間：
4	語文學院 語文學院 2020 年赴日本 東京都洽談國際實習業務(未定-院指派)	機構交流	1-6 月	50,000	<input checked="" type="checkbox"/> 已執行： <u>109/1/15~1/19</u> <input type="checkbox"/> 不變 <input type="checkbox"/> 取消 <input type="checkbox"/> 延期時間：
5	護理系 赴日本參與學術研討會 議專案計畫(陳夏蓮老師)	其他_參與國際學術研討會、學術交流	2 月 26 日 至 3 月 2 日	30,000	<input type="checkbox"/> 已執行：_____ <input type="checkbox"/> 不變 <input checked="" type="checkbox"/> 取消 <input type="checkbox"/> 延期時間：
6	休閒系 109 海外實習業務-日本 (陳元陽老師)	產學合作_學生實習訪視	2-6 月	46,000	<input type="checkbox"/> 已執行：_____ <input type="checkbox"/> 不變 <input checked="" type="checkbox"/> 取消 <input type="checkbox"/> 延期時間：
7	語文學院 語文學院 2020 年赴日本 山梨縣洽談國際實習業務(未定-院指派)	機構交流	1-6 月	50,000	<input type="checkbox"/> 已執行：_____ <input type="checkbox"/> 不變 <input checked="" type="checkbox"/> 取消 <input type="checkbox"/> 延期時間：
8	休閒系 109 海外實習業務-泰國	產學合作_學生實習訪視	2-6 月	34,000	<input type="checkbox"/> 已執行：_____ <input type="checkbox"/> 不變

	(林銘昌老師)				<input checked="" type="checkbox"/> 取消 <input type="checkbox"/> 延期時間：
9	應用日語系 2020年日本大阪貝塚市 國際交流研習暨 Home Stay 活動(未定-系指派)	機構交流	6-7月	50,000	<input type="checkbox"/> 已執行：_____ <input type="checkbox"/> 不變 <input checked="" type="checkbox"/> 取消 <input type="checkbox"/> 延期時間：
10	應日系 2020年日本名城大學移 地教學活動(黎立仁老 師、李嗣堯老師)	其他_移地教學	10-12月	50,000	<input type="checkbox"/> 已執行：_____ <input type="checkbox"/> 不變 <input checked="" type="checkbox"/> 取消 <input type="checkbox"/> 延期時間：
11	應日系 2020年日本廣島市立大 學夏季短期和平學習研 修(張宜樺老師)	其他_短期研修	6-7月	50,000	<input type="checkbox"/> 已執行：_____ <input type="checkbox"/> 不變 <input checked="" type="checkbox"/> 取消 <input type="checkbox"/> 延期時間：
12	應日系 赴緬甸日語交流及洽談 合作計畫(吳致秀老師)	機構交流	4月	50,000	<input type="checkbox"/> 已執行：_____ <input type="checkbox"/> 不變 <input checked="" type="checkbox"/> 取消 <input type="checkbox"/> 延期時間：
13	應用英語系 俄羅斯莫斯科大學及高 等經濟學院學術交流參 訪(曾琦芬老師)	機構交流	7-12月	50,000	<input type="checkbox"/> 已執行：_____ <input type="checkbox"/> 不變 <input checked="" type="checkbox"/> 取消 <input type="checkbox"/> 延期時間：
14	應用英語系 2020應用英語系學生暑期 赴日本短期觀摩學習(曾琦 芬老師)	其他_短期研修	9月	50,000	<input type="checkbox"/> 已執行：_____ <input type="checkbox"/> 不變 <input checked="" type="checkbox"/> 取消 <input type="checkbox"/> 延期時間：

大陸

排序	提案單位	目標	預計時程	申請補助費用	執行情形
1	應中系 109年前進江蘇與淮陰師 範學院學術交流暨海外 招生計畫(洪錦淳老師)	招生宣導	6月	50,000	<input type="checkbox"/> 已執行：_____ <input type="checkbox"/> 不變 <input checked="" type="checkbox"/> 取消 <input type="checkbox"/> 延期時間：
2	財稅系 西南財經大學洽談學術 交流合作計畫暨海外移 地教學(許義忠老師)	其他_移地教學	3-12月	44,000	<input type="checkbox"/> 已執行：_____ <input type="checkbox"/> 不變 <input checked="" type="checkbox"/> 取消 <input type="checkbox"/> 延期時間：
3	應中系 第十二屆國際漢字書法 教育研討會(張致苾老師)	其他_研討會	6月	8,900	<input type="checkbox"/> 已執行：_____ <input type="checkbox"/> 不變 <input checked="" type="checkbox"/> 取消 <input type="checkbox"/> 延期時間：

檔 號：

保存年限：

教育部 函

地址：10051臺北市中山南路5號

傳 真：(02)2397-6943

聯絡人：陳冠穎

電 話：(02)7736-6384

受文者：國立臺中科技大學

發文日期：中華民國109年3月18日

發文字號：臺教高通字第1090041277號

速別：最速件

密等及解密條件或保密期限：

附件：無附件

主旨：惠請大專校院避免教職員工生非必要或非急迫之出國，詳如說明，請查照。

說明：

- 一、為降低國內防疫負擔及課堂群聚感染風險，本部前於109年3月13日業以臺教文(三)字第1090038993號函，通知各大專校院，應審慎評估各國疫情及搭機感染風險，減少或暫緩各類師生出國研習交流活動。
- 二、因應疫情發展，依傳染病防治法及109年3月16日中央流行疫情指揮中心記者會宣布高級中等以下學校停止師生出國作法，請各校配合辦理以下事項：
 - (一)自109年3月18日起至本學期上課結束日止，應避免教職員工生非必要或非急迫之出國，對於各類人員之出國案件，請務必審慎評估其必要性或急迫性，並加強自境外返國教職員工生之清查及健康管理措施。
 - (二)各大專校院教職員出國，屬「國際旅遊疫情建議等級」第三級警告者，應先採取替代措施，於疫情管制期間過後再行前往；屬第二級警示或第一級注意者，校長應審慎從嚴審核，屬非必要或非急迫之出國案，應不予同意，已核准之出國案件，亦應重新審核。
 - (三)為降低課堂群聚感染風險及維護學生受教權益，學生亦應



避免出國，請各校配合暫緩各類學生出國研習及交流活動，並積極勸導學生停止國外旅遊；另應提醒自境外返國學生，於入境時應誠實申報其旅遊史，並主動告知學校，以利安排健康管理措施，如因隱匿而造成校園防疫破口，將依校內獎懲規定追究其責任。

三、本案如有疑義，請洽以下窗口：

(一)高教司：邱淑貞小姐02-7736-6304/susan201907@mail.moe.gov.tw。

(二)技職司：許肇源科員02-7736-6072/a620220@mail.moe.gov.tw。

正本：各公私立大專校院

副本：



便簽 109年3月20日
速別：普通件

- 一、旨揭為教育部惠請大專校院避免教職員工生非必要或非急迫之出國，詳如說明，請查照。
- 二、擬依來文說明事項配合辦理並公告周知。
- 三、敬會本處各組、學務處衛生保健組、人事室及各院系。

會辦單位：國際事務處國際暨兩岸合作組、國際事務處國際學生交流組、學生事務處、人事室、商學院、設計學院、語文學院、資訊與流通學院、中護健康學院、智慧產業學院

第一層決行

承辦單位

約用秘書 林育慈 0320 1052
 教授兼國際事務長 鄭經偉 0324 1318

會辦單位

約用組員 職務代理人 楊筑允 0320 1107
 副教授兼國際處國際學生交流組長 許世芸 0320 1212
 約用組員 鄭雅升 0320 1352
 講師兼國際處國際暨兩岸合作組長 蔡嬌燕 0322 1916

決行

約用組員 羅勻廷 0428 1715
 專員 詹惠萍 0429 0933
 綜合業務組長 危惠美 0429 1904
 教授兼主任秘書 鄭瑞昌 0430 1015

敬會本院各系

契約僱技士 汪如筠 0324 1336

敬會本院各系

技士林惠玉 0324 1340

敬會本院各系

助教林意恬 0324 1341

約用組員 職務代理人 郭文潔 0324 1358

人事室組長 賴建仲 0324 1403

助教馮雅芳 0324 1408

敬會本院各系

助教陳旻政 0324 1413

護理師職務代理人 洪慧如 0324 1425

約用技士 莊雅筑 0324 1509

約用辦事員 楊純璋 0324 1552

如擬

校長 謝俊宏 0501 1625

副教授兼應用
中文系主任 **洪錦淳** 0324
1648

副教授兼學務
衛生保健組長 **陳芷如** 0324
1653

人事室
主任 **羅淑惠** 0324
1911

教授兼學
生事務長 **李俊杰** 0325
0836

約用
辦事員 **林筱蓓** 0325
0928

教授兼護
理系主任 **陳夏蓮** 0325
1629

組員 **邱久榕** 0325
1008

敬會本院各系

組員職務
代理人 **何金穎** 0325
1012

副教授兼應用
英語系主任 **林勤敏** 0325
1013

敬會本院各系

契僱
技佐 **馮毓婷** 0325
1518

助 教 **陳慧真** 0326
0854

約用
組員 **黃靜枝** 0326
1003

副教授兼應用
日語系主任 **李嗣堯** 0326
1007

教授兼美
容系主任 **李雅婷** 0326
1107

教授兼語文
學院院長 **邱學瑾** 0326
1525

約用
辦事員 **陳桂儀** 0326
1734

約用
組員 **劉玫娟** 0327
0903

副教授兼老人服務
事業管理系主任 **蔡纓勳** 0327
0952

教授兼中護健
康學院院長 **陳筱瑀** 0327
1017

副教授兼會計
資訊系主任 **王春熙** 0327
1709

約用技佐
職務代理人 **許惠雅** 0327
1709

副教授兼商業
設計系主任 **洪祺森** 0327
1745

教授兼商業
經營系主任 **陳榮昌** 0330
1450

約用
辦事員 **陳昱穎** 0330
1557

教授兼智慧
產業學院院長 林文燦 0330
1723

契 僱 邱敏棋 0330
技 士 1736

副教授兼資訊
管理系主任 范敏玄 0331
0631

副教授兼國際貿
易與經營系主任 楊維娟 0331
0913

約 用 陳昭君 0331
技 士 1121

教授兼資訊
工程系主任 陳民枝 0331
1455

組 員張玉婷 0331
1616

副教授兼財務
金融系主任 賴煒曾 0331
1635

約 用 郭曉庭 0331
組 員 1710

副教授兼多媒
設計系主任 黃國峰 0406
1021

教授兼流通
管理系主任 楊淑玲 0406
2130

助 教潘靖雯 0407
0957

副教授室內
設計系主任 方鳳玉 0407
1009

教授兼財政
稅務系主任 許義忠 0407
1224

教授兼資訊與
流通學院院長 黃秀美 0407
1236

教授兼設計
學院院長 蕭家孟 0408
1508

約 用 莊美琛 0415
組 員 1621

教授兼企業
管理系主任 李家瑩 0417
1515

助 教游勝宏 0421
1456

教授兼保險金
融管理系主任 張巧宜 0422
1158

約 用 楊淑涓 0422
組 員 1434

教授兼休閒事
業經營系主任 鄭瑞昌 0424
1607

約 用 蘇美娟 0428
組 員 1039

教授兼應用
統計系主任 簡郁紘 0428
1127

教授兼商
學院院長 戴錦周 0428
1128

【附件一】

國立臺中科技大學
校務基金經費辦理國際交流活動計畫申請表【國外地區】

中華民國110年度

計畫名稱	2021東京奧運賽事場館考察	
計畫地區	國外地區	
類別項目	<input type="checkbox"/> 洽談學術交流合作計畫 <input type="checkbox"/> 辦理海外招生 <input type="checkbox"/> 洽談國際產學或實習業務 <input type="checkbox"/> 拓展姊妹學校或赴國外學校(或學術機構)簽約 <input checked="" type="checkbox"/> 其他 <u>參加國際會展</u>	
具體目標	至奧運會場館考察及周邊營運狀況做為學習目標	
簡述類別項目與申請單位 業務發展之關聯	目前本校缺乏良好的現代體育運動場館，藉由此次考察機會，以利未來本校場館及設施之改進。	
擬前往地區、 訪問單位及人員	東京奧運主場館	
計前往人員及期間	預計10人 6/1-7/31期間 備註應疫情關係，視情況在這段期間出發	
工作內容	奧運各運動項目場館考察	
所需概算(機票、差 旅費)合計	20萬(單位：新台幣千元)	
主管機關審查意見		
前一年度申請單位 國際交流績效 (由國際處註記)		





註：

1. 一頁限填一項出國計畫。

【附件一】

國立臺中科技大學—體育室
教職員出國補助申請表

中華民國 年度

計畫名稱	2021 東京奧運賽事場館考察		
計畫地區	<input checked="" type="checkbox"/> 國外地區 <input type="checkbox"/> 大陸及港澳地區		
類別項目	<input type="checkbox"/> 洽談學術交流合作計畫 <input type="checkbox"/> 辦理海外招生 <input type="checkbox"/> 洽談國際產學或實習業務 <input type="checkbox"/> 拓展姊妹學校或赴國外學校(或學術機構)簽約 <input checked="" type="checkbox"/> 其他 <u>參加國際會展</u>		
具體目標	至奧運會場館考察及周邊營運狀況做為學習目標		
簡述類別項目 與申請單位 業務發展之關聯	目前本校缺乏良好的現代體育運動場館，藉由此次考察機會，以利未來本校場館及設施之改進。		
擬前往地區、 訪問單位及人員	東京奧運主場館		
預計前往人員 及期間	6/1-7/31 期間 備註應疫情關係，視情況在這段期間出發		
工作內容	奧運各運動項目場館考察		
所需概算(機票、差 旅費)合計	(單位：新台幣千元)		
主管機關 審查意見	經全人教育委員會(或中心、行政單位)於 109 年 11 月 〇 日 〇〇 會議通過。		
申請單位	申請人(承辦人) 	二級單位(系、組、中心) 	一級單位(院、處、中心)  
國際事務處初審	<input type="checkbox"/> 修正通過 原因：_____ <input type="checkbox"/> 未通過 原因：_____		

註：1. 一頁限填一項出國計畫。

國立臺中科技大學國際事務委員會議提案表

學年度第 學期第 次國際事務委員會議提案表			
提案單位	體育室	案 號	第 案
案 由	申請2021東京奧運賽事場館考察國外參訪案		
說 明	<p>奧運為國際指標性知名運動賽事，並於2021年7月23日至8月8日在東京舉行四年一次的奧運盛會，目前本校缺乏良好的現代體育運動場館，藉由此次考察機會，參訪東京奧運各項運動場館、賽事規劃、營運方式等，以利未來本校場館運用在設施規劃、營運方式及課程多元化之改進參考目標之一。</p>		
附 件			

備註：若為條文修正案，請附條文修正對照表、修正後草案及原有條文。

國立臺中科技大學－體育室
教職員出國補助經費預估明細表

序號	工作項目	單價	數量	預算小計	預算合計	備註
1	機票	10000	10	100000	100000	
2	住宿費	7200	10	72000	72000	1800/天*4天*10
3	雜費	1600	10	16000	16000	400/天*4天*10人
4	門票及交通費用		10	12000	12000	
					200000	上述可支援上序列目金額不足處...等

【附件一】

國立臺中科技大學－商學院

校務基金經費辦理國際交流活動計畫申請表【國外地區】

中華民國 110 年度

計畫名稱	商學院派教師執行國際交流活動
計畫地區	國外地區
類別項目	<input checked="" type="checkbox"/> 洽談學術交流合作計畫 <input type="checkbox"/> 辦理海外招生 <input type="checkbox"/> 洽談國際產學或實習業務 <input type="checkbox"/> 拓展姊妹學校或赴國外學校(或學術機構)簽約 <input checked="" type="checkbox"/> 其他：辦理商學院第三屆日本海外移地教學
具體目標	學術交流相關事宜
簡述類別項目與申請單位業務發展之關聯	本計畫預計與日本學術單位進行學術、企業與社會等多面向的交流，以深入了解日本高等教育學術交流與合作之現況。此外，台灣未來將面臨少子化的嚴峻考驗，亦期能藉此交流了解日本公立大學商管領域學院遭遇之衝擊與因應策略。此外，本計畫期能與互動學校進行深度交流，包括繼續執行商學院承認學分制海外移地教學，乃至後續雙聯學位之可行性，以積極落實與擴展本校商學院學生之國際視野。最後，透過日本大學與企業之交流、討論與互動，可了解日本在推動產學與實習之具體作法，並從中尋求可供借鏡之處。
擬前往地區、訪問單位及人員	1. 擬前往地區：日本 2. 擬訪問單位：具備商管專業學系之大專校院與相關企業 3. 擬參訪人員：商學院教師
預計前往人員及期間	預計前往人員：約 3-7 人 預計前往期間：110年 年 6 月至 11 月間
工作內容	1. 考察商管相關校系之現況與未來發展。 2. 與日本大學商管校系之交流，以提升學術、研發、與招生能量。 3. 考察日本產業發展狀況，以提升本校教育能量，多元活化學程內容。 4. 持續推動商學院承認學分制海外移地教學乃至評估雙聯學位之可行性。 5. 了解日本公立學校商管學院面對少子化之衝擊與因應對策。
所需概算(機票、差旅費)合計	合計新台幣 200 千元整(單位：新台幣千元)
主管機關審查意見	經商學院於109年11月18日國際交流會議通過。
前一年度申請單位國際交流績效(由國際處註記)	

註：一頁限填一項出國計畫。

校務基金經費辦理國際交流活動計畫申請表【大陸及港澳地區】

中華民國 110 年度

計畫名稱	110年度商學院兩岸學術及產學合作交流活動
計畫地區	大陸及港澳地區
類別項目	<input checked="" type="checkbox"/> 洽談學術交流合作計畫 <input checked="" type="checkbox"/> 辦理海外招生 <input checked="" type="checkbox"/> 洽談國際產學或實習業務 <input checked="" type="checkbox"/> 拓展姊妹學校或赴國外學校(或學術機構)簽約 <input type="checkbox"/> 其他：_____
具體目標	深化學術交流、創造國際產學合作績效
簡述類別項目與申請單位業務發展之關聯	本計畫預擬在過去既有的學術與產學合作交流之基礎下，繼續深化與擴大交流的面向，期望達成師生交流、學術交流、產學合作、與實習業務之開展。透過與對岸學校之學術交流，將有助商學院研發能量與招生能量之擴充；加上結合與台商之交流，將有助商學院產學合作績效與學生實習就業能量之提升。
擬前往地區、訪問單位及人員	1. 擬前往地區：北京、上海、蘇州、杭州、無錫、福州、廈門、廣州、成都、深圳等地區具有商管學系專業之學校與相關台商及大陸企業。 2. 擬訪問單位：北京第二外語學院、同濟大學、華東師範大學、上海師範大學、浙江大學、浙江工商大學、江南大學、福州大學、福建農林大學、廈門大學、暨南大學、中山大學、四川大學、西南財經大學。 3. 擬參訪人員：商學院專兼任教師以及相關行政單位主管。
預計前往人員及期間	1. 預計前往人員：約4-8人 2. 預計前往期間：110年7月至12月間。
工作內容	1. 考察商管相關校系之教學、研究及產學現況與未來發展。 2. 深化與對岸商管校系之交流與合作，以提升學術、研發與招生能量。 3. 考察相關台商產業發展狀況，以提升產學合作、實習與學生就業能量。
所需概算(機票、差旅費)合計	合計新台幣 200 千元整(單位：新台幣千元)
主管機關審查意見	經商學院於109年11月18日國際交流會議通過。
前一年度申請單位國際交流績效(由國際處註記)	


註：一頁限填一項出國計畫。

【附件一】

國立臺中科技大學—應用英語系所/學院
校務基金經費辦理國際交流活動計畫申請表【國外地區】
 中華民國110年度

計畫名稱	日本東京株式会社產業交流參訪
計畫地區	國外地區
類別項目	<input type="checkbox"/> 洽談學術交流合作計畫 <input type="checkbox"/> 辦理海外招生 <input checked="" type="checkbox"/> 洽談國際產學或實習業務 <input type="checkbox"/> 拓展姊妹學校或赴國外學校(或學術機構)簽約 <input type="checkbox"/> 其他
具體目標	尋求與日本知名機構合作的實習機會
簡述類別項目與申請單位業務發展之關聯	本系擬赴日本地區，尋求實習廠商進行交流，以期擴增老師學生之實習研究或產學就業等資源和機會
擬前往地區、訪問單位及人員	前往地區：日本東京 訪問單位：総合人材サービスの株式会社アスクゲート、HMS 保健・医療・福祉サービス研究会 セミナー 訪問人員：機構內部人員
預計前往人員及期間	預計前往人員：應用英語系林勤敏主任 預計前往期間：110年1-7月
工作內容	第一天：出發 第二天：総合人材サービスの株式会社アスクゲート 第三天：HMS 保健・医療・福祉サービス研究会 セミナー 第四天：文化參訪 第五天：賦歸
所需概算(機票、差旅費)合計	機票：15,000元 生活費： 日支數283*30(匯率粗估)=8,490元， (1)8490*4天=33,960元 (2)8490*1/3天=2,830元 合計：51,790元
主管機關審查意見	經諮文學院109年11月16日109學年度1學期第2次院管會議通過 教務處語文學院 邱學瑾 長 負責
前一年度申請單位國際交流績效(由國際處註記)	


本次申請金額最高為五萬元，如有溢由由申請師長自行負擔

註：一頁限填一項出國計畫。
 申請師長簽章：

系主任核章：

【附件一】

國立臺中科技大學—應用英語系所/學院
校務基金經費辦理國際交流活動計畫申請表【大陸及港澳地區】
 中華民國110年度

計畫名稱	肇慶學院外國語學院洽談實習合作事宜
計畫地區	大陸及港澳地區
類別項目	<input type="checkbox"/> 洽談學術交流合作計畫 <input type="checkbox"/> 辦理海外招生 <input checked="" type="checkbox"/> 洽談國際產學或實習業務 <input type="checkbox"/> 拓展姊妹學校或赴國外學校(或學術機構)簽約 <input type="checkbox"/> 其他
具體目標	尋求與大陸知名學校合作的實習機會
簡述類別項目與申請單位業務發展之關聯	肇慶學院是位於廣東省肇慶市的一所公辦本科(師範)大學，肇慶學院設有10個學科門類共43個本科專業，並招收留學生和港澳台學生。本系擬預計前往大陸肇慶學院，拓展同學畢業後就業的管道或是在校實習期間實習的機會。
擬前往地區、訪問單位及人員	訪問單位：大陸廣東省肇慶市肇慶學院 訪問人員：外國語學院江美燕老師
預計前往人員及期間	人員：本系教師1~2位 期間：預計110年1月至7月為期3到4天
工作內容	雙方代表交流洽談合作事宜
所需概算(機票、差旅費)合計	25(單位：新台幣千元)
主管機關審查意見	經語文學院109年11月16日109學年度1學期第2次院主管會議通過 
前一年度申請單位國際交流績效(由國際處註記)	

註：一頁限填一項出國計畫。

申請師長簽章：



系主任核章：



110年1月-6月申請教職員出國補助經費計畫

國外

排序	提案單位/計畫名稱	目標	預計時程	擬申請助費用
1	語文學院應英系 109學年應英系大四學生 全學期海外實習實地訪 視輔導(曾琦芬老師)	產學合作_學生 實習訪視	2-5月	50,000
2	語文學院應日系 2020年日本名城大學移 地教學活動(系指派1-2 名老師)	其他_移地教學	6月	50,000
3	語文學院應日系 2021年日本鹿兒島春祭 表演比賽視察暨台日交 流活動(系指派2名老師)	其他_國際表演/ 比賽	4月	50,000
4	商休閒系 110海外實習業務-日本 (陳元陽老師)	產學合作_學生 實習訪視	2-6月	50,000
5	休閒系 110海外實習業務-新加 坡(鄭瑞昌老師)	產學合作_學生 實習訪視	2-6月	46,000
	小計			246,000

大陸

排序	提案單位	目標	預計時程	擬申請補助費用
	無			

國立臺中科技大學

109 學年度第 1 學期第 1 次國際事務委員會議

簽到表

時間：109 年 12 月 2 日(星期三)中午 12 時 10 分

地點：資訊大樓 2 樓第三會議室

出席人員	簽名	列席人員	簽名
謝校長俊宏	請假	蔡組長嬌燕	蔡嬌燕
鄭副校長經偉 (兼國際長)	鄭經偉	許組長世芸	許世芸
陳副校長同孝 (兼教務長)	請假	簡組長偉倫	簡偉倫
蕭副校長家孟 (兼設計學院院長)	請假	林育慈秘書	林育慈
鄭主任秘書瑞昌	請假	鄭雅升組員	鄭雅升
李學務長俊杰	李俊杰	楊千霈組員	楊千霈
盧研發長冠霖	盧冠霖	郭品希組員	郭品希
楊主任璨鳳	楊璨鳳	楊筑允組員	楊筑允
羅主任淑惠	羅淑惠		
李院長國璋	李國璋		
邱院長學瑾	邱學瑾		
黃院長秀美	黃秀美		
陳院長筱瑀	請假		
林院長正堅	林正堅		

裝

訂

線